

# 住民票・戸籍・印鑑登録証明書 交付申請書

～窓口に来た人の本人確認(運転免許証等の提示)が必要です。(印鑑証明を除く。～

令和 年 月 日

<b>1・窓口に来た人</b>		※会社(法人)、個人事業所として請求する場合、下記も記入押印ください。
住所 (電話 — — )		(住所・所在地)
(よみかた)	生年月日	(名称・商号)
氏名 ⑩	明大昭平令	(代表者氏名) ⑩
	年 月 日	左の者は、当社(法人)に所属する者に相違ありません。

～偽り、その他不正の手段により交付を受けた者は、30万円以下の罰金に処せられます。  
～窓口に来た人が署名した場合押印は必要ありません。

2. どの証明が必要ですか (□にチェックしてください)

## 住民票

住所	<input type="checkbox"/> 1・窓口に来た人に同じ (記入不要)	何通必要ですか	<input type="checkbox"/> 住民票 (個人のもの・抄本)	通
	小千谷市		<input type="checkbox"/> 住民票 (世帯全員のもの・謄本)	通
氏名	<input type="checkbox"/> 1・窓口に来た人 (記入不要)	のせる項目	<input type="checkbox"/> 住民票 (除かれたもの・除票)	通
	生年月日 明大昭平令		<input type="checkbox"/> 住民票記載事項証明	通
請求資格	窓口に来た人は、 <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯員 (世帯分離は除く) <input type="checkbox"/> 代理人・その他 (※裏面の委任状が必要です。)		<input type="checkbox"/> 住居表示証明 (無料)	通
使用目的 (代理人、その他の申請者の場合に記入)			<input type="checkbox"/> その他 ( )	通
			世帯主氏名・続柄	のせる □ のせない □
			本籍・筆頭者氏名 (外国人の方は国籍等)	□ □
			住民票コード(注)	□ □
			個人番号(注)	□ □

(注) 個人番号は利用目的に限られます。 (注) 住民票コードは、使用目的に限られます。  
(税・社会保障等) (公的年金、国家試験等)

## 戸籍

本籍	小千谷市	何通必要ですか	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本 (全部事項証明)	通
筆頭者氏名	※筆頭者は亡くなくても変わりません。		<input type="checkbox"/> 戸籍抄本 (個人事項証明)	通
証明にのせる方氏名	<input type="checkbox"/> 1・窓口に来た人 (記入不要)	のせる項目	<input type="checkbox"/> 除籍謄本 (全部事項証明)	通
	生年月日 明大昭平令		<input type="checkbox"/> 除籍抄本 (個人事項証明)	通
請求資格	窓口に来た人は、 <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 夫・妻・子・孫・父母・祖父母 <input type="checkbox"/> 代理人・その他 (※裏面の委任状が必要です。)		<input type="checkbox"/> 原戸籍謄本	通
使用目的 (代理人、その他の申請者の場合に記入)			<input type="checkbox"/> 原戸籍抄本	通
			<input type="checkbox"/> 相続手続に必要な連続した謄本 (出生・ から 死亡・ まで)	セット
			<input type="checkbox"/> 戸籍の附票 (全部・一部) (現在・改製原)	通
			<input type="checkbox"/> 死亡診断書記載事項証明	通
			<input type="checkbox"/> 身分証明書 (※本人以外は委任状必要)	通
			<input type="checkbox"/> 受理証明書 ( 届 )	通
			<input type="checkbox"/> その他 ( )	通

## 印鑑証明

※印鑑登録証(カード)を添付してください。印鑑登録証がない場合、証明書は発行できません。  
※本人確認書類(運転免許証等)の提示ならびに代理人請求の場合の委任状は不要です。

	住 所	氏 名	登 録 番 号	枚 数
本人	(登録番号と枚数のみ記入ください。)	(記入不要)		
本人以外	<input type="checkbox"/> 1・窓口に来た人に同じ (記入不要)			
	小千谷市			
	<input type="checkbox"/> 1・窓口に来た人に同じ (記入不要)			
	小千谷市			

## 請求にあたっての注意事項

### (共通事項)

1. 窓口に来た方について、本人確認書類（運転免許証等）の提示が必要です。ただし、印鑑登録証明書の請求については印鑑登録証（カード）が必要となりますが、他の本人確認書類は不要です。
2. 本人確認書類が官公署発行の写真付きのものでない場合（健康保険証等）は、追加の本人確認書類（年金手帳等）の提示が必要です。また、必要に応じて住民登録や戸籍の内容についての聞き取りをさせていただく場合があります。
3. 交付申請書には、窓口に来た方の署名または記名押印が必要です。
4. 偽りその他不正な手段により、証明書の交付を受けた者は、罰則（30万円以下の罰金）が科せられます。

### (委任状)

窓口に来た方（請求者）が、ご本人以外の方の証明を請求するには、委任状が必要な場合があります。なお、以下の場合には委任状は不要です。

- ・ 同じ世帯の方の住民票を請求する場合
- ・ 法定代理人（親権者）が未成年の子の住民票を請求する場合
- ・ 同じ戸籍に在籍している方の戸籍の証明を請求する場合
- ・ 直系の親族（父母・祖父母・子・孫 など）の戸籍の証明を請求する場合

### (第三者請求について)

1. 本人からの委任状によらず、第三者が自らの権利の行使、義務の履行その他正当な理由をもって住民票または戸籍の証明等を請求する場合、権利・義務の発生原因や内容、証明の利用目的・方法及び提出先等を詳細に記載してください。
2. 請求理由、請求権限を確認するため、権利の発生原因・内容を証する疎明資料（契約書の写し等）の添付、ならびに、法人として請求する場合は法人の所在を明らかにする書類（代表者事項証明書等）の添付、および、法人の代表者の使用者が請求の任にあっている場合は社員証等の提示が必要です。

## 委任状

※委任状は原則として、たのんだ人が全ての項目を記入してください。

### 窓口に来る人

代理人 氏 名 .....

※従業員個人ではなく会社(法人)に委任する場合は、社判・社印を押印してもらってください。(表面の申請書も同様)

住 所 .....

私は、上記の者を代理人として、下記の申請に関する一切の権限を委任します。

### 記

委任内容  住民票等の取得（表面申請書のとおり）  
 戸籍証明書等の取得（表面申請書のとおり）

※住民票に「住民票コード」・「個人番号」をのせる場合は、ご本人あてへの郵送となります。(郵送料金別途必要)

使用目的・提出先 .....

### たのんだ人

委任者 氏 名（本人署名） ..... (印)

生年月日 明治・大正・昭和・平成・令和 年 月 日

住 所 .....

令和 年 月 日

小千谷市長あて

※代理人(窓口に来る人)の本人確認書類(運転免許証等)の提示が必要です。