

入札参加申請書類の作成に係る留意事項

(建住第30号 図書館等複合施設新築(電気設備)工事)

(建住第32号 図書館等複合施設新築(空調設備)工事)

1 提出書類(すべてA4版)

- (1) 特定共同企業体入札参加資格審査申請書 1部(押印:不要)

※令和4・5年度入札参加資格審査申請時に支店等へ委任している場合は、委任先で申請してください。

- (2) 構成員一覧表 1部

- (3) 建設工事特定共同企業体協定書 1部(押印:必要)

- (4) 経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書の写し

※令和4・5年度入札参加資格審査申請時のもの・全構成員分 各1部

※構成員に経常共同企業体を含む場合は、経常共同企業体の全構成員のものを添付すること。

- (5) 配置予定技術者の資格・工事経験等を記載した書類 1部

※任意の様式とします。

- (6) 配置予定技術者の資格を証する書面等の写し 1部

2 構成員に経常共同企業体を含む場合の留意事項

- (1) 特定共同企業体入札参加資格審査申請書には、経常共同企業体名及び経常共同企業体名のすべての構成員を記載してください。

- (2) 構成員一覧表には、経常共同企業体のすべての構成員についてもそれぞれ記載してください。

- (3) 建設工事特定共同企業体協定書には、経常共同企業体のすべての構成員を記載してください。

- (4) 構成員の出資比率は、経常共同企業体を1者として記載してください。

(協定書第8条の記載例)

〇〇〇〇〇〇〇株式会社 □□%

〇〇〇〇〇〇〇経常共同企業体 △△%

(経常共同企業体の各構成員の出資割合は経常共同企業体協定書による)

3 提出方法

袋とじをして、企画政策課財政係へ持参により提出してください。

その他書類作成に関し不明な点については、企画政策課財政係にお問い合わせください。

(TEL 0258-83-3507)