

小千谷市U・Iターン就職活動支援事業補助金交付申請書兼実績報告書

年 月 日

小千谷市長 あて

小千谷市U・Iターン就職活動支援事業補助金交付要綱第6条の規定により、補助金の交付を受けたいので、次のとおり申請します。

記

1 申請者

住所（市外）		〒	
氏 名		電話番号	
メールアドレス			
学生	在籍学校名		
	学部学科名	学 年	
社会人	勤務先		

2 交付申請額

	交通費	宿泊費	合計
① 実際にかかった経費の合計額	円	円	円
② 国・県・企業から支給を受けた額	円	円	円
③ 交通費・宿泊費＝①－② ※100円未満切捨て	①－② 円	①－② 円	円
④ 補助上限額	円	円	円
⑤ 交付申請額 ※③と④を比較して、低い方	円	円	円

3 経路等 ※申請は（ 往復分 ・ 往路分のみ ・ 復路分のみ ）該当箇所に○

日 付	公共交通機関の名称	出発地 (駅名など)	出発地 (駅名など)	金 額 (円)
月 日				
月 日				
月 日				
月 日				

4 宿泊先

宿泊期間	宿泊施設名	宿泊施設所在地	金 額 (円)
月 日から 月 日まで			
月 日から 月 日まで			

5 添付資料

- 学生証又は在学証明書の写し（社会人の場合、氏名及び生年月日がわかる確認書類の写し）
- 交通費・宿泊費を支払ったことを証明できる書類（領収書など）の写し

（裏面も記載してください）

6 補助金の振込先

私は、補助金を次の金融機関に口座振込することを申出します。

金融機関名	(銀行・信用組合・金庫・農協)			(本店・支店・支所)
フリガナ		口座番号	普通 ・ 当座 No.	
口座名義				

7 訪問先企業及び証明

訪 問 先	企業名	
	所在地	
訪 問 日		年 月 日 ～ 年 月 日
訪問目的 (いずれかに○)		①個別企業説明会 ②合同企業説明会 ③採用試験(面接含む) ④インターンシップ ⑤長岡地域定住自立圏の雇用促進事業として開催された市内企業が参加する就労イベント ⑥その他 ()
※企業記入欄	上記のとおり当社(又は当社が開催する説明会等)に訪問したことを証明します。 【証明者】 部 署 : 氏 名 : 電話番号 : 学生等に対する交通費・宿泊費支給 : あり () 円 ・ なし	

※欄は、訪問先企業（又は説明会等）の担当者から記載してもらってください。

訪問先企業様へのお願い：学生等が本書を持参した場合は、記入について御協力ください。

8 誓約事項

補助金の交付申請に当たり、以下の事項について誓約します。

- (1) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条に規定する暴力団に關与していないこと。
- (2) 申請に当たっては、故意の有無に関わらず虚偽の記載を一切行っていないこと。また、不正や過誤による申請があった場合は、交付を受けた補助金の全額又は一部を返還すること。

年 月 日 : 申請者 (署名)

9 就職内定状況 (いずれかに○)

市内企業内定（企業名 ） ・ 県内企業内定 ・ まだ内定なし

(事務処理欄) 以下は記入しないでください。

課長	審査	担当	交付の可否			交付決定(確定)額			交付決定日			行 支 為 出 確 負 認 担	会計 管理者	公印 使用
			交付・不交付			円			年 月 日					
決裁 区分	丙	小商第	号	会計	事業	款	項	目	節	細節	細々節	伝票		